# **清河县自然资源领域涉企行政检查标准**

一、对涉密测绘成果的行政检查

1、单位领导重视保密工作，明确分管领导，确定本单位保密要害部门、部位。

2、建立了涉密测绘成果资料登记与定密、复制与保存、借阅与传递、加工与利用、延期使用与销毁、涉密人员管理、涉密测绘地理信息系统和设施设备管理、保密要害部门（部位）管理、安全保密自查、保密培训和宣传等制度体系。

3、保密人员经过培训上岗，有明确的保密岗位职责。

4、与涉密人员及时签订保密责任书。

5、涉密计算机责任人明确，用户密码管理符合规定。

6、非涉密计算机无涉密信息。

7、涉密信息系统实行物理隔离，未直接或间接连接互联网及其他任何网络。

二、行政许可双随机一公开检查

1. 对照申请材料和行政许可决定，检查相关企业是否按照行政许可决定从事行政许可事项活动。
2. 《双随机、一公开监管工作规范》（DB13/T5257-2020 ）.

三、对森林资源的保护、修复、利用、更新等的监督检查

是否符-合《中华人民共和国森林法》《林木采伐技术规程》（GB/T 45088-2024）等法律法规规章标准。

四、对在集贸市场外经营陆生野生动物或者其产品的监督检查

是否符合《中华人民共和国野生动物保护法》等法律法规。

五、对科学研究、人工繁育、公众展示展演等利用野生动物及其制品的监督检查。

是否符合《中华人民共和国野生动物保护法》等法律法规。

六、对涉木单位和个人的检疫检查

1. 是否有违法违规采伐、运输、经营、加工、利用、使用疫木及其制品行为。
2. 其他需要检查的事项。

七、对林草种子质量的监督检查

1. 造林种草作业设计或合同中对种苗质量的要求。
2. 《林木种子检验规程》《草种子检验规程》《林木种子质量分级》《主要造林树种苗木质量分级》等国家标准、地方标准、行业标准。